



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
*Direzione Generale*  
UFFICIO III

Cagliari, 9 giugno 2015

Ai Dirigenti Scolastici delle Scuole  
di ogni ordine e grado della Regione  
**LORO SEDI**

Ai Dirigenti degli Ambiti Territoriali  
uff. V – VI – VII – VIII della Regione  
**LORO SEDI**

Ai Direttori Regionali degli UU.SS.RR.  
**LORO SEDI**

Al Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per l'Istruzione  
(alla c.a. del Capo Dipartimento)  
**ROMA**

Al Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca  
Direzione Generale per il Personale  
della Scuola – Ufficio II  
**ROMA**

Alle OO.SS. dell'Area V della Dirigenza  
Scolastica  
**LORO SEDI**

All'Albo dell'Ufficio  
**SEDE**

Al Sito U.S.R.  
**SEDE**

OGGETTO: Operazioni di attribuzione degli incarichi dirigenziali – conferme, mutamenti, mobilità interregionale con decorrenza 01/09/2015 – Area V Dirigenti Scolastici. Indicazioni operative A.S. 2015/2016.



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
*Direzione Generale*  
UFFICIO III

Al fine di garantire un ordinato e regolare avvio dell'anno scolastico si ravvisa l'opportunità di fornire le seguenti indicazioni in merito alle conferme ed ai mutamenti di incarico ed alla mobilità interregionale dei Dirigenti Scolastici della regione Sardegna.

Al riguardo, si evidenzia che la suddetta procedura risulta disciplinata dalle norme generali di cui all'art. 19 del D.l.vo 165/01, così come modificato dall'art. 40 del D.lvo n. 150 del 2009, nonché, per la parte non disapplicata, dell'art. 11 del C.C.N.L. di categoria sottoscritto in data 11/04/2006 per il quadriennio 2002/2005 e dal C.C.N.L. per il quadriennio 2006/2009 sottoscritto il 15/07/2010 nonché, dalle indicazioni operative, diramate con Circolare Ministeriale prot. 15510 del 21/05/2015, e dalle precisazioni contenute nella nota MIUR prot. n. 16515 del 04.06.2015.

Quanto sopra premesso e fornita la prescritta informativa alle OO.SS. di categoria, sulla base delle sopra citate disposizioni, fatta salva la discrezionalità del Direttore Generale nel rispetto dei principi di buon andamento dell'Amministrazione e della tutela dell'interesse pubblico di cui al già citato art.19, d.l.vo 165/2001, gli incarichi saranno conferiti tenendo conto delle *attitudini e delle capacità professionali del singolo dirigente, valutate anche in considerazione della esperienza maturata, delle competenze acquisite e delle eventuali criticità gestionali riscontrate* nei precedenti incarichi, secondo il seguente ordine:

**1. Conferma dell'incarico in continuità di servizio per i Dirigenti con contratto in scadenza al 31/08/2015 e mutamento dell'incarico per esigenze dell'Amministrazione:**

Gli attuali incarichi, salvo diversa richiesta degli interessati e/o in assenza di eventuali diversi provvedimenti da parte della scrivente Direzione e a condizione che la scuola attualmente occupata non risulti sottodimensionata, potranno essere confermati d'Ufficio, salvo diversa valutazione da parte del Direttore dell'Ufficio Scolastico Regionale ove specifiche esigenze lo richiedano. In caso di non conferma, l'interessato sarà preventivamente informato in modo da essere messo in condizione di esprimere le proprie scelte in ordine alla nuova sede di assegnazione. Pertanto i Dirigenti che desiderano essere confermati nell'attuale sede e che non sono destinatari di modifica **non dovranno presentare alcuna istanza**. Eventuali mutamenti dell'incarico per esigenze dell'Amministrazione saranno effettuati con motivati provvedimenti del Direttore Generale, tenendo conto di prioritarie esigenze di funzionamento delle Istituzioni Scolastiche. Qualora tali provvedimenti debbano essere disposti senza che il Dirigente Scolastico abbia presentato domanda per la sede di assegnazione, la decisione dell'Amministrazione sarà preventivamente comunicata all'interessato. In particolare potrà essere considerato elemento valutabile per il mutamento di incarico per esigenze dell'Amministrazione, al fine di assicurare una maggiore rotazione degli incarichi ed una maggiore mobilità tra scuole di diversi cicli di istruzione, l'aver diretto continuativamente per più di cinque anni la stessa istituzione scolastica.



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
*Direzione Generale*  
UFFICIO III

**2. Mutamento dell'incarico per ristrutturazione o riorganizzazione dell'ufficio dirigenziale.**

Si procederà all'affidamento di nuovo incarico nei confronti dei Dirigenti scolastici la cui sede, pur permanendo dimensionata, è stata oggetto di riorganizzazione (cessione e/o accorpamento di sedi e/o plessi) con effetto dal 01/09/2015. Essere titolari in scuole coinvolte in operazioni di ristrutturazione della rete scolastica comporta l'impossibilità di beneficiare della conferma dell'incarico di cui al precedente punto n. 1), dovendosi provvedere a formale conferimento di nuovo incarico. Ciò non necessariamente comporta la soprannumerarietà di uno o più Dirigenti rispetto al numero delle scuole risultanti dalle rispettive operazioni di dimensionamento, pertanto vanno individuate 2 possibili distinte situazioni:

- a. il numero delle scuole risultanti da singolo dimensionamento (cd ambito) è superiore o uguale a quello dei Dirigenti Scolastici, in servizio anche nell'A.S. 2015/16 e titolari nell'A.S. 2014/15 nelle scuole interessate;
- b. il numero delle scuole risultanti da singolo dimensionamento (cd ambito) è inferiore a quello dei Dirigenti Scolastici in servizio anche nell'A.S. 2015/16 e titolari nell'A.S. 2014/15 nelle scuole interessate.

Nel caso sub b) ed esclusivamente nel limite dell'esubero nel rispettivo ambito di dimensionamento il mutamento di incarico per ristrutturazione e riorganizzazione della sede scolastica sarà disposto con la precedenza disciplinata nel presente punto avendo ad oggetto scuole non ricomprese nell'ambito.

Potrà altresì essere riconosciuta ai dirigenti scolastici interessati da operazioni di ristrutturazione e riorganizzazione della rete scolastica la precedenza nel conferimento di incarico, pur non essendo soprannumerari, qualora ciò non confligga con l'eventuale prioritario interesse dell'Amministrazione ad assicurare la sostanziale continuità dirigenziale nelle scuole oggetto di riorganizzazione, tenuto conto delle problematiche specifiche legate alla singola ristrutturazione.

Può altresì essere riconosciuta la precedenza nei movimenti disciplinati nella presente fase, a domanda, per le scuole appartenenti al proprio ambito di dimensionamento. Si precisa che tutti i dirigenti scolastici di scuole interessate da operazioni di riorganizzazione della rete scolastica sono tenuti a presentare domanda di assegnazione di nuovo incarico.

Nell'ipotesi di concorrenza di più dirigenti sul medesimo gruppo di scuole coinvolte (cd ambito di cui **all'allegato B**), fatta salva la discrezionalità del Direttore Generale in relazione alle specifiche situazioni, si procederà tenendo conto, in linea di massima, dei seguenti elementi:

- accordo tra i dirigenti interessati definito con l'USR: al riguardo, i Dirigenti dovranno far pervenire a questa Direzione Generale, entro il 19/06/2015, una dichiarazione congiunta ritualmente sottoscritta, dalla quale si evinca



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
*Direzione Generale*  
UFFICIO III

la raggiunta intesa sul nominativo del dirigente al quale si chiede venga affidata la direzione della nuova scuola e la conseguente volontà dell'altro/i di essere assegnato/i prioritariamente su altra sede nell'ipotesi in cui il numero di sedi risultanti dal singolo dimensionamento risulti inferiore ai Dirigenti coinvolti - **caso sub b)** sopra descritto. Saranno ritenute non idonee allo scopo, le intese sottoposte a qualsivoglia condizione o le intese non sottoscritte da tutti i dirigenti dell'ambito.

In assenza di accordo come sopra definito, lo scrivente, nel caso in cui tutti o alcuni dei Dirigenti Scolastici richiedano l'assegnazione di incarico su una o più sedi del proprio ambito di dimensionamento, procederà all'individuazione dell'eventuale soprannumerario, destinatario, con priorità, di attribuzione di nuovo incarico su scuola esterna al proprio ambito di dimensionamento, tenendo conto orientativamente dei seguenti criteri:

- essere in scadenza di incarico sulla propria sede oggetto di dimensionamento;
- anni di continuità sulle sedi sottoposte a dimensionamento;
- esperienza dirigenziale e professionale complessivamente maturata;
- numero di alunni delle scuole di provenienza che confluiscono nella nuova istituzione scolastica.

Per l'attribuzione del nuovo incarico, ove la stessa sede sia richiesta da più Dirigenti, in relazione all'esperienza complessivamente maturata, si potrà tener conto in particolare del numero di anni maturati come Dirigente scolastico/Preside/ Direttore didattico di ruolo, del numero di anni di Preside incaricato e del numero di anni maturati come Dirigente scolastico/Preside incaricato nel settore richiesto.

L'accordo potrà riguardare esclusivamente le istituzioni scolastiche coinvolte nella medesima operazione di dimensionamento (cd ambito) e se ne dovrà dare atto mediante compilazione dell'apposita sezione nell'istanza di mobilità.

### **3. Sottodimensionamento dell'attuale sede di servizio.**

I dirigenti scolastici in servizio presso istituzioni scolastiche che, nell'A.S. 2015/2016 risultino sottodimensionate (cfr allegato A) ai sensi dell'art. 19 comma 5 della legge n. 111 del 15 luglio 2011, come modificato dall'art. 4 della legge n. 183 del 12 novembre 2011, parteciperanno alle operazioni di mutamento di incarico, sia nel caso di prossima scadenza del contratto sia nel caso in cui il contratto non sia in scadenza, prima dei mutamenti di incarico di cui al successivo punto.



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
*Direzione Generale*  
UFFICIO III

**4. Conferimento di nuovo incarico (alla scadenza del contratto) e assegnazione degli incarichi ai dirigenti che rientrano, ai sensi delle disposizioni vigenti, dal collocamento fuori ruolo, comando od utilizzazione, incarichi sindacali e dall'estero.**

I dirigenti scolastici con contratto individuale in scadenza non interessati al rinnovo nella sede di attuale servizio potranno presentare domanda di variazione di sede di incarico.

E' altresì disposta l'assegnazione di nuovo incarico nella presente fase ai dirigenti scolastici che rientrano dal collocamento fuori ruolo, comando, utilizzazione, ivi compresi gli incarichi sindacali e quelli all'estero, al rientro in servizio. In tal caso, ha diritto a partecipare alla mobilità nella presente fase il dirigente scolastico che, al rientro, non trova più la sede del proprio incarico (per ristrutturazione o sottodimensionamento) o che concorra con altro dirigente sulla stessa sede. In tale ultimo caso si applicheranno i criteri di precedenza di cui al punto c) della circolare MIUR 15510 del 21/05/2015, salvo diverso accordo tra i dirigenti scolastici interessati, da sottoporre alla valutazione del Direttore dell'Ufficio Scolastico Regionale.

**5. Mutamento di incarico, a domanda dell'interessato, in costanza di contratto individuale e mutamento di incarico in casi assolutamente eccezionali**

Si procederà a mutamenti di incarico in costanza di contratto, salva l'ipotesi dei DD.SS. perdenti posto e dei movimenti disposti per esigenze dell'Amministrazione di cui al punto 1, esclusivamente nei casi di particolare urgenza, di gravi esigenze familiari e di circostanze adeguatamente motivate e documentate. L'istanza dovrà precisare le particolari motivazioni addotte. Il mutamento di incarico potrà essere disposto da questo Ufficio solo contemperando l'esigenza di stabilità, necessaria per conseguire gli obiettivi definiti al momento del conferimento dell'incarico in atto, con le esigenze di funzionamento delle istituzioni scolastiche e con quelle del dirigente poste a base della richiesta. Si potrà, altresì, tenere conto della permanenza del dirigente scolastico nella stessa sede per più di un incarico completo.

Il mutamento di incarico potrà essere comunque sempre richiesto nei casi di particolare urgenza e di esigenze familiari specificate nell'art. 9 comma 3 del CCNL/2010:

- a) insorgenza di malattie che necessitano di cure in strutture sanitarie esistenti solo nelle sedi richieste;
- b) trasferimento del coniuge successivamente alla data di stipula del contratto individuale;



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
*Direzione Generale*  
UFFICIO III

c) altri casi previsti da norme speciali.

L'istanza, dovrà essere corredata da idonea documentazione atta a dimostrare l'eccezionalità del caso e la sopravvenienza dell'evento che lo determina.

Il mutamento d'incarico nei casi suddetti può essere concesso in deroga ai criteri di cui al comma 2 dell'art. 9 del CCNL/2010.

#### **6. Mobilità Interregionale:**

- a. In entrata da altra regione: su istanza corredata dall'assenso del Direttore generale della regione di provenienza, potranno essere conferiti incarichi dirigenziali a Dirigenti scolastici provenienti da altre regioni nel limite del 30% dei posti vacanti e disponibili. Le domande **dovranno pervenire a questa Direzione Generale per il tramite dell'USR di appartenenza** che provvederà a tale inoltro, correlandole di assenso ove concesso.
- b. in uscita verso altra regione: l'istanza di mobilità interregionale in "uscita" dovrà essere presentata a questa Direzione Generale corredata da formale richiesta di assenso. L'istanza dovrà essere presentata a cura degli interessati **entro il 19 giugno 2015** via mail all'indirizzo di posta elettronica **[dsmobilitasardegna2015@gmail.com](mailto:dsmobilitasardegna2015@gmail.com)**.

**Tutti gli interessati potranno esprimere preferenze per le sedi già vacanti e disponibili ovvero per quelle dimensionate non libere. Queste ultime potranno essere assegnate nella misura in cui si renderanno disponibili nel corso delle operazioni.**

In tutti i casi di conferimento di nuovo incarico a domanda, fatta eccezione del punto 2), nell'ipotesi di concorrenza di più Dirigenti per la stessa sede, si procederà tenendo conto dell'esperienza complessivamente maturata ed in particolare del numero di anni maturati come Dirigente scolastico/Preside/Direttore didattico di ruolo, del numero di anni di Preside incaricato e del numero di anni maturati come Dirigente scolastico/Preside incaricato nel settore richiesto.

Verrà altresì riconosciuta una ulteriore priorità, a parità di condizioni, a chi abbia maturato nell'attuale sede di servizio un maggior numero di anni e/o si impegni a permanere per almeno due incarichi consecutivi nella sede richiesta, con espressa rinuncia ad avvalersi della facoltà di chiedere mutamento dell'incarico.



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
*Direzione Generale*  
UFFICIO III

Si terrà altresì conto, a parità di condizioni, della disponibilità a permanere per due incarichi nella stessa sede eventualmente dichiarata all'atto del conferimento del precedente organico.

Resta inteso che il Direttore Generale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 19 del d.l.vo 165/01, potrà esercitare, in qualsiasi momento del procedimento, la sua discrezionalità nell'attribuzione degli incarichi ove specifiche esigenze lo richiedano.

In presenza di situazioni che presentino motivi di interesse pubblico o di particolare complessità e criticità di singole Istituzioni scolastiche, il Direttore Generale potrà procedere d'ufficio al mutamento di incarico o non prendere in considerazione domande per tutte le sedi richieste o solo per alcune di esse.

Nella fase di conferimento di incarico ai Dirigenti neo immessi in ruolo, sulle sedi residue dopo la mobilità, nel caso in cui siano presenti tra le sedi disponibili istituzioni scolastiche che nel precedente anno scolastico, seppur dimensionate, sono state affidate in reggenza, le stesse dovranno necessariamente essere coperte mediante incarico di titolarità.

**PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:**

Le istanze di mobilità dovranno essere presentate a questo Ufficio Scolastico Regionale entro il 19/06/2015 esclusivamente a mezzo invio di modello di domanda in formato EXCEL, compilato in ogni sua parte, all'indirizzo di posta elettronica **dsmobilitasardegna2015@gmail.com**. Tale modello di domanda verrà inviato a ciascun dirigente scolastico in servizio nell'a. s. 2014/2015 all'indirizzo di posta elettronica personale e sarà scaricabile anche dal sito web dell'USR Sardegna all'indirizzo **www.sardegna.istruzione.it**. Si precisa che il modello sopra citato andrà compilato e spedito via e-mail in formato digitale; **farà fede la data di invio**. Si raccomanda la restituzione del file in formato excel, senza conversioni, e avendo cura di compilare i campi non bloccati secondo il formato adeguato all'informazione richiesta (ad es, se si tratta di un numero, con indicazione numerica e non letterale). Successivamente l'interessato dovrà stamparne una copia, sottoscriverla e spedirla, unitamente alla copia del proprio documento di identità ed alla documentazione che riterrà opportuno produrre a corredo della stessa, SCANNERIZZATA, ESCLUSIVAMENTE all'indirizzo di posta elettronica. Si rammenta che tutte le dichiarazioni personali dovranno essere effettuate sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000. Per eventuali chiarimenti tecnici si potrà contattare la Prof.ssa Maria Mascia al n. 070/65004295.

**Non saranno prese in considerazione** domande inviate oltre i termini sopra indicati o non inoltrate secondo le modalità sopra riportate, in particolar modo relativamente alla compilazione ed invio del modello in formato digitale (EXCEL).



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
*Direzione Generale*  
UFFICIO III

In tal caso o qualora il dirigente scolastico, perdente posto, non presenti domanda, si procederà d'Ufficio.

Si trasmette inoltre, l'allegato elenco (allegato C) delle sedi scolastiche prive di dirigente titolare a decorrere dal 1° settembre 2015 e pertanto sicuramente disponibili per la mobilità. Si precisa che detto elenco di istituzioni scolastiche potrà subire significative variazioni in seguito allo svolgimento delle varie fasi delle operazioni della mobilità descritte sopra e in relazione alle determinazioni disposte dal Direttore Generale per sanare situazioni di particolare criticità o complessità. Si invitano i dirigenti scolastici eventualmente interessati anche a sedi scolastiche inserite nell'elenco delle scuole sottodimensionate a esprimere comunque la preferenza. Di ciò si terrà conto nel caso in cui, a seguito di errore nella comunicazione dei dati, dovesse risultare la situazione di dimensionamento.

**L'ordine di indicazione delle sedi richieste in domanda non costituisce ordine di preferenza.** In assenza di particolari situazioni di interesse pubblico, l'Amministrazione assegnerà, qualora libera, una delle sedi richieste.

DIRETTORE GENERALE

f.to Francesco Feliziani

FIRMA AUTOGRAFA SOSTITUITA DA  
INDICAZIONE A STAMPA AI SENSI  
DELL'ART. 3, COMMA 2, DEL D. L.VO N. 39/93..